УТВЕРЖДЕНО:
приказом директора ООО «Север»
от 26.02.2021 г. № 14-А

ПОЛОЖЕНИЕ

Об обработке и защите персональных данных Клиентов в Обществе с ограниченной ответственностью «Север» (ООО "Север")

1. Общие положения

1.1. Настоящим Положением устанавливается порядок обработки и защиты персональных данных Клиентов (далее собственники и пользователи помещений в многоквартирных домах) ООО «Север» (далее - Общество).

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом "Об информации, информационных технологиях и о защите информации" N 149-ФЗ от 27.07.2006 года, Федеральным законом "О персональных данных" N 152-ФЗ от 27.07.2006 года, постановлением Правительства РФ от 1 ноября 2012 г. N 1119 "Об утверждении требований к защите персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных", постановлением Правительства РФ от 15 сентября 2008 г. N 687 "Об утверждении Положения об особенностях обработки персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации" и другими нормативно-правовыми актами.

1.2. Целью настоящего Положения является обеспечение защиты прав и свобод человека и гражданина при обработке его персональных данных. Настоящее Положение устанавливает обязательные для сотрудников Общества общие требования и правила по работе со всеми видами носителей информации, содержащими персональные данные Клиентов Общества.

1.3. Настоящее Положение утверждается директором Общества и является обязательным для исполнения всеми сотрудниками, имеющими доступ к персональным данным Клиента.

2. Основные понятия, используемые в Положении:

персональные данные - любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определенному или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных /Клиенту), которая сама по себе или в сочетании с другой информацией, имеющейся в распоряжении Общества, позволяет идентифицировать личность Клиента;

Оператор – ООО «Север»;

Клиент – субъект персональных данных - физическое лицо, собственники и пользователи помещений в многоквартирных домах, официальный представитель юридического лица и индивидуального предпринимателя, имеющие договорные отношения с Обществом или находящиеся на этапе преддоговорных или выполненных отношений подобного характера, посетитель;

обработка персональных данных Клиента - любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.

3. Обработка, хранение персональных данных

3.1. Обработка персональных данных Клиентов Общества осуществляется с соблюдением принципов и правил, предусмотренных настоящим Положением и законодательством Российской Федерации.

3.2. В целях обеспечения прав и свобод человека и гражданина Оператор при обработке персональных данных Клиента обязан соблюдать следующие общие требования:

3.2.1. обработка персональных данных Клиента должна осуществляться на законной и справедливой основе, исключительно в целях обеспечения соблюдения законов и иных нормативных правовых актов, содействия выполнения договорных обязательств между Обществом и Клиентом, соответствия целям, заранее определенным и заявленным при сборе персональных данных;

3.2.2. при определении объема и содержания обрабатываемых персональных данных Оператор должен руководствоваться Конституцией Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами.

3.3. Настоящее Положение устанавливает, что к персональным данным Клиента, получаемым Оператором в Обществе в порядке, предусмотренном законодательством РФ и настоящим положением, относятся:

- сведения, содержащиеся в документах, удостоверяющих личность;
- адрес регистрации по месту жительства, сведения о регистрации права собственности в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и иных правах на пользование помещением, в том числе о его площади, количестве зарегистрированных;
- иные персональные данные, необходимые Оператору для взаимодействия с Клиентом.

3.4. Получение персональных данных может осуществляться как путем личного представления, так и путем получения их из иных источников. Все персональные данные Клиента следует получать лично, за исключением случаев, если их получение возможно только от третьей стороны. Получение персональных данных у третьих лиц возможно при условии уведомления об этом Клиента.

3.5. Использование персональных данных возможно только в соответствии с целями, определившими их получение. Персональные данные не могут быть использованы в целях причинения имущественного и морального вреда гражданам, затруднения реализации прав и свобод граждан Российской Федерации.

3.6. При идентификации Клиента Оператор может затребовать предъявление документов, удостоверяющих личность Клиента и подтверждающих полномочия представителя.

Обработка персональных данных Клиента проводится Оператором с целью исполнения договорных и иных гражданско-правовых отношений при осуществлении Обществом хозяйственной деятельности, исполнении контрольно-пропускного режима на объектах Оператора.

3.7. Все меры конфиденциальности при сборе, обработке и хранении персональных данных распространяются как на бумажные, так и на электронные (автоматизированные) носители информации.

Обработка персональных данных в Обществе осуществляется путем сбора, записи, систематизации, накопления, хранения, уточнения, извлечения, использования, передачи, обезличивания, блокирования, удаления, уничтожения персональных данных исключительно для обеспечения соблюдения федерального законодательства и иных нормативно-правовых актов, соответствия целям, заранее определенным и заявленным при сборе персональных данных. При этом используется смешанный (автоматизированный и неавтоматизированный) способ обработки персональных данных.

3.8. Хранение персональных данных должно осуществляться в форме, позволяющей определить Клиента, не дольше, чем этого требуют цели обработки персональных данных.

3.9. Обрабатываемые персональные данные подлежат уничтожению либо обезличиванию по достижении целей обработки или в случае утраты необходимости в достижении этих целей, если иное не предусмотрено федеральным законом.

3.10. К обработке персональных данных Клиентов могут иметь доступ только сотрудники Оператора, допущенные к работе с персональными данными Клиента на основании приказа директора и подписавшие Соглашение о неразглашении персональных данных Клиента.

3.11. Сотрудники Оператора, имеющие доступ к персональным данным Клиентов, выполняют действия по обработке персональных данных в соответствии со служебной необходимостью и возложенными на них функциями в рамках должностных инструкций.

4. Организация защиты персональных данных

4.1. Защита персональных данных Клиентов от неправомерного их использования или утраты обеспечивается Оператором в порядке, установленном законодательством РФ.

4.2. Защите подлежат:

-информация о персональных данных Клиента.

-документы на бумажных носителях, содержащие персональные данные Клиента.

-персональные данные Клиента, содержащиеся на электронных носителях.

4.3. Оператор принимает необходимые правовые, организационные и технические меры или обеспечивает их принятие для защиты персональных данных Клиентов от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения персональных данных, а также от иных неправомерных действий в отношении персональных данных в соответствии со статьей 19 Федерального закона от 27.07.2006 года N 152-ФЗ "О персональных данных", в том числе:

1) определяет угрозы безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных;

2) устанавливает правила доступа к персональным данным, обрабатывает в информационной системе персональные данные, а также обеспечивает регистрацию и учет всех действий, совершаемых с персональными данными в информационной системе персональных данных;

3) контролирует принимаемые меры по обеспечению безопасности персональных данных и уровня защищенности информационных систем персональных данных.

4.4. Ответственные лица, хранящие персональные данные Клиентов на бумажных носителях, обеспечивают их защиту от несанкционированного доступа и копирования.

4.5. Ответственные лица, обрабатывающие персональные данные Клиентов в информационных системах персональных данных, обеспечивают защиту в персональных данных Клиентов при их обработке в информационных системах.

4.6. Для эффективной защиты персональных данных Клиентов необходимо:

- соблюдать порядок получения, учета и хранения персональных данных Клиентов;

- заключить со всеми сотрудниками, связанными с получением, обработкой и защитой персональных данных Клиента, Соглашение о неразглашении персональных данных Клиента;

- привлекать к дисциплинарной ответственности сотрудников, виновных в нарушении норм, регулирующих получение, обработку и защиту персональных данных Клиента.

4.7. Допуск к персональным данным Клиентов сотрудников Общества, не имеющих надлежащим образом оформленного доступа, запрещается.

4.8. Документы, содержащие персональные данные Клиентов, хранятся в помещениях Общества, обеспечивающих защиту от несанкционированного доступа.

4.9. Защита доступа к электронным базам данных, содержащим персональные данные Клиентов, обеспечивается:

- использованием лицензионных программных продуктов, предотвращающих несанкционированный доступ третьих лиц к персональным данным Клиентов;

4.10. Копировать и делать выписки персональных данных Клиента разрешается исключительно в служебных целях с письменного разрешения директора.

5. Передача персональных данных

5.1. Передача персональных данных Клиента третьим лицам осуществляется только с письменного согласия Клиента, за исключением случаев, когда это необходимо в целях предупреждения угрозы жизни и здоровью субъекта персональных данных, при поступлении официальных запросов в соответствии с положениями Федерального закона "Об оперативно-розыскных мероприятиях", при поступлении официальных запросов из налоговых органов, органов Пенсионного фонда России, органов Федерального социального страхования, судебных органов, а также в случаях, предусмотренных иными федеральными законами.

5.2. Передача персональных данных Оператором третьим лицам может допускаться только в целях выполнения задач, соответствующих объективной причине сбора этих данных.

5.3. При передаче персональных данных Клиента третьим лицам, Оператор обязуется предупредить лиц, получающих персональные данные Клиента о том, что эти данные могут быть использованы лишь в целях, для которых они сообщены, и требовать от этих лиц подтверждения того, что это правило соблюдено. Лица, получающие персональные данные Клиента, обязаны соблюдать режим конфиденциальности. Данное положение не распространяется в случае обезличивания персональных данных и в отношении общедоступных данных.

5.4. Не допускается отвечать на вопросы, связанные с передачей информации, содержащей персональные данные, по телефону или факсу.

6. Обязанности Оператора и Клиента

6.1. Оператор обязуется:

6.1.1. Обеспечить защиту персональных данных Клиентов от их неправомерного использования или утраты в порядке, установленном законодательством РФ.

6.1.2. Осуществлять обработку персональных данных Клиентов исключительно в целях оказания законных услуг Клиентам.

6.1.3. Не получать и не обрабатывать персональные данные Клиента о его расовой, национальной принадлежности, политических взглядах, религиозных или философских убеждениях, состоянии здоровья, интимной жизни, за исключением случаев, предусмотренных законом.

6.1.4. Обеспечить возможность Клиенту или его представителю ознакомиться с настоящим Положением и их правами в области защиты персональных данных.

6.1.5. В случае реорганизации или ликвидации Оператора обеспечить учет и сохранность документов, порядок передачи их на государственное хранение в соответствии с правилами, предусмотренными действующим законодательством Российской Федерации.

6.1.6. По требованию Клиента или его законного представителя предоставить полную информацию о его персональных данных и обработке этих данных.

6.2. Клиент имеет право на:

-доступ к информации о самом себе, в том числе содержащей информацию подтверждения факта обработки персональных данных, а также цель такой обработки;

-способы обработки персональных данных, применяемые Оператором;

-сведения о лицах, которые имеют доступ к персональным данным или которым может быть предоставлен такой доступ;

-перечень обрабатываемых персональных данных и источник их получения, сроки обработки персональных данных, в том числе сроки их хранения;

-сведения о том, какие юридические последствия для Клиента может повлечь за собой обработка его персональных данных;

- определение форм и способов обработки его персональных данных;
- ограничение способов и форм обработки персональных данных;
- запрет на распространение персональных данных без его согласия;
- изменение, уточнение, уничтожение информации о самом себе;

- обжалование неправомерных действий или бездействий по обработке персональных данных и соответствующую компенсацию в судебном порядке;

- иные права предусмотренные Законом.

7. ОСОБЕННОСТИ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ, РАЗРЕШЕННЫХ СУБЪЕКТОМ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ ДЛЯ РАСПРОСТРАНЕНИЯ

7.1. Согласие на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения, оформляется отдельно от иных согласий субъекта персональных данных на обработку его персональных данных, в соответствии с формой, являющейся Приложением № 2 к настоящему Положению. Оператор обязан обеспечить субъекту персональных данных возможность определить перечень персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения.

7.2. В случае, если из предоставленного субъектом персональных данных согласия на обработку персональных данных, разрешенных для распространения, не следует, что он согласился с распространением персональных данных, такие персональные данные обрабатываются Оператором, которому они предоставлены, без права распространения.

7.3. Согласие на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения, предоставляется Оператору непосредственно.

7.4. Молчание или бездействие субъекта персональных данных не может считаться согласием на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения.

7.5. В согласии на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения, он вправе установить запреты на передачу (кроме предоставления доступа) этих персональных данных Оператором неограниченному кругу лиц, а также запреты на обработку или условия обработки (кроме получения доступа) этих персональных данных неограниченным кругом лиц.

7.6. Оператор обязан в срок не позднее трех рабочих дней с момента получения соответствующего согласия субъекта персональных данных опубликовать информацию об условиях обработки и о наличии запретов и условий на обработку неограниченным кругом лиц персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения.

7.7. Передача персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения, должна быть прекращена в любое время по его требованию. Данное требование должно включать в себя фамилию, имя, отчество , контактную информацию субъекта персональных данных, а также перечень персональных данных, обработка которых подлежит прекращению с момента поступления Оператору указанного требования.

8. Ответственность за нарушение норм, регулирующих обработку персональных данных

8.1. Общество несет ответственность за персональную информацию, которая находится в его распоряжении и закрепляет персональную ответственность работников за соблюдением установленного режима конфиденциальности.

8.2. Каждый сотрудник, получающий для работы документ, содержащий персональные данные Клиента, несет единоличную ответственность за сохранность носителя и конфиденциальность информации.

8.3. Лица, виновные в нарушении норм, регулирующих получение, обработку и защиту персональных данных Клиентов, несут дисциплинарную, административную, гражданско-правовую или уголовную ответственность в соответствии с федеральными законами

9. Заключительные положения

9.1. Настоящее Положение вступает в силу с даты его утверждения директором Общества.

9.2. Изменения и дополнения в настоящее положение могут быть внесены на основании приказа директора Общества.

9.3. Положение обязательно для работников и Клиентов Общества. В случае изменения норм законодательства РФ о защите и охране персональных данных настоящее положение должно быть приведено в соответствие с действующим законодательством РФ.